



**ANNO ACCADEMICO 2024/2025
BANDO DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE
IN MEDICINA E CHIRURGIA E IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente bando disciplina l'ammissione ai seguenti corsi di laurea magistrale a ciclo unico di 6 anni per l'anno accademico 2024/2025:

CDLM IN MEDICINA E CHIRURGIA	<i>CLASSE LM-41 DELLE LAUREE IN MEDICINA E CHIRURGIA</i>
CDLM IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	<i>CLASSE LM-46 DELLE LAUREE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA</i>

I corsi sono attivati presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute ai sensi del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270.

L'accesso ai corsi è programmato a livello nazionale (art. 1 della legge 264/1999).

L'ammissione avviene all'esito delle prove di cui all'art. 5, in base alla graduatoria nazionale di merito e nel limite dei posti assegnati all'Ateneo.

Le prove di ammissione, predisposte dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), si svolgono secondo le modalità e i contenuti di cui al Decreto Ministeriale 23 febbraio 2024, n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

Per ciascuna delle due date di svolgimento, la prova è unica e di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si effettua, come da programmi di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale del 23 febbraio 2024 n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Sono ammessi a partecipare alla prova anche le candidate e i candidati¹ che risultino iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado a ordinamento italiano.

Art. 3 - POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per i cittadini UE ed equiparati (così come richiesti dall'Ateneo, in attesa della definizione attraverso successivo decreto), sono **200** per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Medicina e chirurgia** e **40** per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Odontoiatria e protesi dentaria**.

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e Santa Sede e i cittadini extra UE già stabilmente soggiornanti in Italia.

Il candidato in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorre con i cittadini comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 comma 2.

Art. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Coloro che effettueranno le prove di ammissione presso la sede dell'Università degli Studi di Trieste (vedi art. 5) dovranno iscriversi prima sul portale University <http://www.university.it/> e successivamente anche sul sito dell'Ateneo www.units.it. Il perfezionamento dell'iscrizione alla prova di ammissione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione.

1. Iscrizione sul portale University <http://www.university.it/> dal 3 aprile 2024 ed entro le ore 15:00 (GMT+2) del 17 aprile 2024. Il candidato si deve iscrivere alle prove di ammissione esclusivamente attraverso la procedura presente nel portale University.

Il candidato è obbligato a sostenere la prova in una delle sedi indicategli da CINECA all'atto dell'iscrizione.

¹ D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

I candidati dei paesi UE residenti all'estero sostengono la prova di ammissione nella sede che indicheranno come prima preferenza.

Al momento della registrazione nel portale University, e quindi dell'iscrizione online alla prova di ammissione, il candidato deve fornire i dati personali richiesti, dopo aver preso visione dell'informativa sulla finalità e le modalità del trattamento dei dati (si veda comunque l'allegato 2 al Decreto Ministeriale 23 febbraio 2024, n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>).

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto dell'iscrizione alla prova. È cura del candidato verificare e comunicare tempestivamente eventuali variazioni di tale indirizzo.

Solo in caso di assenza di indirizzo e-mail il candidato dovrà inserire un numero di telefono cellulare, che sarà utilizzato per fornire le predette comunicazioni inerenti alle procedure di selezione.

2. Iscrizione al concorso sul sito dell'Università degli Studi di Trieste www.units.it

Il candidato che effettuerà le prove di ammissione presso l'Università degli Studi di Trieste deve, **per ciascuna prova**, iscriversi sul portale www.units.it ed effettuare il pagamento entro le scadenze indicate e come descritto di seguito.

ATTENZIONE: sul portale University il periodo per l'iscrizione online è unico per entrambe le sessioni (maggio e luglio) ed è attivo dal giorno 3 aprile 2024 al giorno 17 aprile 2024 ore 15:00 (GMT+2).

L'iscrizione ai concorsi per il pagamento delle prove da effettuarsi sul portale ESSE3 di questo Ateneo ha, invece, scadenze diverse indicate nelle tabelle sottostanti.

PROVA DI AMMISSIONE DEL 28 MAGGIO 2024
Iscrizione al concorso su UniTs e Pagamento del contributo dalle ore 09:00 del 3 aprile 2024 ed entro il termine inderogabile delle ore 13:00 (GMT+2) del 22 aprile 2024
PROCEDURA: <ul style="list-style-type: none">• collegarsi ai Servizi on line https://esse3.units.it/Home.do e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID);• selezionare dal menu la voce <i>Home>>Test di ammissione (accesso programmato)</i> ed iscriversi al concorso denominato <i>28 MAGGIO 2024 – pagamento prova per i CdLM in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria</i>;• versare il contributo di iscrizione alla prova di € 60,00 utilizzando esclusivamente la piattaforma PagoPA, come da istruzioni reperibili su https://portale.units.it/it/pagopa. Accedendo al link "Pagamenti" dei Servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito). Non sono ammesse altre modalità di pagamento. Il contributo per l'ammissione al concorso non sarà rimborsato in nessun caso. Non potrà essere trasferito alla prova dell'altra data e/o ad altro candidato.

PROVA DI AMMISSIONE DEL 30 LUGLIO 2024
Iscrizione al concorso su UniTs e Pagamento del contributo dalle ore 09:00 del 3 giugno 2024 ed entro il termine inderogabile delle ore 13:00 (GMT+2) del 23 luglio 2024
PROCEDURA: <ul style="list-style-type: none">• collegarsi ai Servizi on line https://esse3.units.it/Home.do e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID);• selezionare dal menu la voce <i>Home>>Test di ammissione (accesso programmato)</i> ed iscriversi al concorso denominato <i>30 LUGLIO 2024 – pagamento prova per i CdLM in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria</i>;• versare il contributo di iscrizione alla prova di € 60,00 utilizzando esclusivamente la piattaforma PagoPA, come da istruzioni reperibili su https://portale.units.it/it/pagopa. Accedendo al link "Pagamenti" dei Servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito). Non sono ammesse altre modalità di pagamento. Il contributo per l'ammissione al concorso non sarà rimborsato in nessun caso. Non potrà essere trasferito alla prova dell'altra data e/o ad altro candidato.

Il pagamento del contributo non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione on line nel portale University non dà diritto alla partecipazione alle prove di ammissione.

CANDIDATI CON INVALIDITÀ CIVILE, DISABILITÀ O DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

Per beneficiare, nello svolgimento della prova di ammissione, di appositi ausili, misure compensative o tempi aggiuntivi, il candidato che si trova in situazione di invalidità civile e/o handicap di cui alla legge n. 104/1992, o DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, deve inviare, contemporaneamente alla presentazione della domanda di iscrizione, apposita richiesta all'indirizzo mail disabili.dsa@units.it allegando in formato .pdf copia della certificazione attestante l'invalidità e/o la disabilità, o la diagnosi di DSA.

In assenza di una certificazione aggiornata, considerata l'attuale limitazione delle attività degli ambulatori del SSN, è possibile inoltrare certificazioni non recenti, con riserva di richiesta di integrazione successiva della documentazione aggiornata.

La diagnosi di DSA, che deve essere redatta da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il SSN, se antecedente al compimento del 18° anno di età, è valida se rilasciata da non più di 3 anni; la certificazione diagnostica ottenuta dopo i 18 anni resterà valida per tutto il percorso universitario.

Ai candidati residenti in Paesi esteri è richiesta la presentazione della certificazione legalizzata, se previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.

Sono possibili le seguenti misure compensative:

- candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992: tempo aggiuntivo sino al 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove;

- candidati con DSA: tempo aggiuntivo sino al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

Inoltre, in caso di particolare gravità certificata del DSA, potranno essere consentiti, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse: utilizzo di calcolatrice non scientifica o videoingranditore, o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

Art. 5 - PROVE DI AMMISSIONE

Le prove di ammissione per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, si svolgeranno **PER TUTTI I CANDIDATI** assegnati all'Università degli Studi di Trieste presso il comprensorio di Piazzale Europa 1 dell'Università degli Studi di Trieste (edifici H3 e C1) nelle seguenti giornate:

- Martedì 28 maggio 2024

- Martedì 30 luglio 2024

I candidati dovranno presentarsi alle **ore 10:00** per le operazioni di identificazione con un documento di identità valido.

I candidati sprovvisti di documento di identità non saranno ammessi a sostenere la prova. Per consentire il regolare avvio della prova alle ore 13:00 il **termine ultimo per l'ingresso dei candidati è fissato alle ore 12:30** e da quel momento in poi non sarà più consentito l'accesso. Non assume rilevanza alcuna la motivazione del ritardo.

La prova avrà inizio alle ore 13.00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di cento minuti.

La distribuzione dei candidati nelle diverse aule avverrà per **età anagrafica**, eccezione fatta per i gemelli.

La Commissione d'esame, nominata dal Consiglio del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute, garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti alle prove di ammissione. Spetta alla stessa Commissione stabilire le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati durante lo svolgimento della prova.

Il Responsabile del procedimento relativo alla prova di ammissione, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è il Presidente della Commissione d'esame.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di 60 (sessanta) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi (4 quesiti),
- ragionamento logico e problemi (5 quesiti)
- biologia (23 quesiti)
- chimica (15 quesiti)
- fisica e matematica (13 quesiti).

I quesiti della prova di ammissione per i corsi di laurea di cui all'articolo 1 saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>
- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024.

I programmi relativi agli argomenti della prova sono contenuti nell'allegato A al Decreto Ministeriale del 23 febbraio 2024 n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

Le modalità dell'effettuazione delle prove di ammissione sono contenute nell'allegato 1 al Decreto Ministeriale del 23 febbraio 2024 n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 5) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 6 – ISTANZA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI MERITO

1. L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.
2. **La domanda è attiva dal giorno 29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024 ore 15:00 (GMT + 2).**
3. All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:
 - dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente bando;
 - verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
 - indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Art. 7 - FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Il punteggio massimo della prova è di **90 punti**. I criteri di valutazione sono i seguenti:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono idonei all'ammissione solo i candidati che abbiano ottenuto nella rispettiva prova un punteggio minimo pari a venti (20) punti. I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a) prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi.

- b) in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale.

Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

- c) al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b) qui sopra, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Nei giorni di seguito indicati il CINECA, per conto del Ministero dell'università e della ricerca, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito <https://www.university.it/>, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali:

- **6 giugno 2024** per le prove svolte nella sessione di maggio 2024
- **8 agosto 2024** per le prove svolte nella sessione di luglio 2024

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Dopo la pubblicazione dei risultati della prova, l'Ateneo invia al CINECA, in modalità telematica e attraverso un sito riservato, i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf.

Nei giorni di seguito indicati, sulla propria pagina riservata del portale <https://www.university.it/> i candidati potranno prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica:

- **19 giugno 2024** per le prove svolte nella sessione di maggio 2024
- **28 agosto 2024** per le prove svolte nella sessione di luglio 2024

Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale <https://www.university.it/>, la graduatoria nazionale di merito nominativa; il giorno **18 settembre 2024** viene pubblicato il nuovo scorrimento della graduatoria.

Per il funzionamento e lo scorrimento della graduatoria vedere l'allegato 3 al Decreto Ministeriale del 23 febbraio 2024 n. 472 reperibile sulla pagina web <https://www.mur.gov.it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-472-del-23-02-2024>.

I candidati il cui titolo di studio appartiene ad un sistema diverso da quello italiano saranno ammessi in graduatoria con riserva di verifica della regolarità della documentazione che dovrà essere presentata entro la scadenza di presentazione della domanda di immatricolazione.

Art. 8 – DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

L'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio da essi ottenuto nonché tenendo conto dei posti attribuiti ai vari Atenei in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE STANDARD

In base alla graduatoria nazionale pubblicata il giorno 10 settembre 2024 e ai successivi scorrimenti, i candidati ASSEGNATI **devono** presentare domanda di immatricolazione entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria o di ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione ed esclusi il sabato e i festivi; entro lo stesso termine, i candidati PRENOTATI **possono** presentare domanda di immatricolazione.

La domanda di immatricolazione deve essere presentata, esclusivamente on line, entro il termine perentorio di scadenza e deve essere perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro lo stesso termine perentorio, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

I **candidati** assegnati o prenotati, devono:

- 1) collegarsi ai Servizi online <https://esse3.units.it/Home.do> e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID);
- 2) selezionare dal menu la voce *Home>>Test di ammissione (accesso programmato e lauree magistrali)* ed iscriversi **entro le ore 12:00 del giorno di scadenza** al concorso denominato “**Ammissione ai corsi LM Medicina e chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria**”.
- 3) **DOPO** l'iscrizione al concorso e **comunque entro le ore 23:59 del giorno di scadenza**, dal menù selezionare la voce *Home>>Immatricolazione* e inserire i dati e gli allegati indicati sulla pagina <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/documenti>;
- 4) versare la prima rata di tasse e contributi entro il termine previsto per la domanda di immatricolazione esclusivamente utilizzando la piattaforma PagoPA, come da istruzioni reperibili su <https://portale.units.it/it/pagopa>. Accedendo al link “Pagamenti” dei Servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito).

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

L'Avviso tasse e contributi studenteschi per l'anno accademico 2024/2025 sarà pubblicato su <https://portale.units.it/it/studiare/contributi>.

Entro il termine perentorio di scadenza i **candidati il cui titolo di studio appartiene ad un sistema diverso da quello italiano** devono caricare i loro documenti su <https://apply.units.it/>.

Entro lo stesso termine i **candidati non UE già residenti in Italia in possesso di titolo italiano** devono inviare via e-mail all'Ufficio ammissioni (areavitasalute.ammissioni@amm.units.it) il permesso di soggiorno o la ricevuta della richiesta dello stesso.

Coloro che non faranno pervenire entro i termini previsti la documentazione richiesta perderanno il diritto a immatricolarsi.

CASI PARTICOLARI DI IMMATRICOLAZIONE AL PRIMO ANNO

Anche gli studenti già laureati, gli studenti decaduti o che hanno rinunciato agli studi e gli studenti già iscritti in questo o altro ateneo che vogliono effettuare un passaggio o un trasferimento a questo corso di laurea, devono superare il test e seguire le procedure di ammissione descritte nel presente bando.

PASSAGGIO DI CORSO

I candidati ammessi, iscritti ad altri corsi di laurea di questo ateneo e che intendono effettuare un passaggio di corso, devono pagare la prima rata delle tasse relativa al corso di provenienza e presentare domanda di passaggio online, entro la scadenza prevista per l'immatricolazione, con le modalità reperibili alla pagina <https://portale.units.it/it/studiare/carriera-studente/passaggio-di-corso>

TRASFERIMENTO DA UN ALTRO ATENEO

I candidati ammessi, che intendano trasferirsi da altro ateneo, devono presentare la richiesta alla sede di provenienza entro la scadenza prevista per l'immatricolazione.

Entro la stessa data, gli studenti devono presentare domanda di immatricolazione a questo ateneo seguendo la procedura online e scegliendo l'opzione “*trasferimento in ingresso*”.

Per maggiori dettagli consulta la pagina <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/trasferimento-da-altro-ateneo>

ABBREVIAZIONI DI CARRIERA

I candidati ammessi, già laureati, che richiedano un'abbreviazione di carriera, devono presentare domanda di immatricolazione, entro la scadenza prevista, seguendo la procedura di immatricolazione online e scegliendo l'opzione “*abbreviazione carriera*” (*).

Inoltre, entro la stessa scadenza, devono allegare alla procedura online:

- il modulo di richiesta reperibile alla pagina web <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/valutazione-di-percorsi-svolti-e-conclusi>

- se laureati in altro ateneo, l'autocertificazione della carriera pregressa (*preferibilmente quella ottenibile dal sito dell'ateneo in cui si è conseguito il titolo*)

(*) potranno iscriversi soltanto al primo anno ma potranno chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente.

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA O DECADENZA

I candidati ammessi decaduti e/o che hanno rinunciato agli studi presso questo o altro ateneo, devono presentare domanda di immatricolazione, entro la scadenza prevista, seguendo la procedura online, scegliendo l'opzione "studente decaduto" o "studente rinunciatario".

Coloro che intendono chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente devono allegare alla procedura:

- il modulo di richiesta reperibile alla pagina web <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/valutazione-rinunciati-o-decaduti>

- se studenti di altro ateneo, l'autocertificazione della carriera pregressa (*preferibilmente quella ottenibile dal sito dell'ateneo presso il quale è stata interrotta la carriera*).

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

ONERI AGGIUNTIVI

Oltre alla prima rata di tasse e contributi previsti per l'immatricolazione, nei casi particolari sopra indicati sono previsti oneri aggiuntivi indicati dettagliatamente nell'avviso tasse e contributi reperibile alla pagina web

<https://portale.units.it/it/studiare/contatti/tasse-contributi-esoneri>

QUESTIONARIO ANAMNESTICO e MANTOUX

Per gli studenti che frequentano attività di formazione in laboratori chimici o biologici è prevista una sorveglianza sanitaria che comprende accertamenti preventivi, periodici e finali.

Dopo l'immatricolazione, tutti gli studenti devono compilare obbligatoriamente il questionario anamnestico cui si accede da <http://www2.units.it/prevenzione/sorveglianzasanitaria/?file=studenti.html> La mancata compilazione del questionario potrà comportare l'esclusione dalla frequenza ai corsi, in particolare ai laboratori. A tal fine verranno effettuate opportune verifiche.

Tutti gli studenti, entro il **31 gennaio 2025**, dovranno inoltre inviare esclusivamente via mail all'indirizzo mantoux@amm.units.it, la **certificazione di intradermoreazione tubercolinica secondo Mantoux** (D.P.R. 7 novembre 2001 n. 465), che potranno effettuare nelle strutture sanitarie della provincia di residenza.

Art. 9 - NORME DI AMMISSIONE ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Gli avvisi per le ammissioni agli anni successivi al primo e per la valutazione del riconoscimento del titolo estero, con i criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti e i posti eventualmente disponibili, verranno pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo, all'indirizzo <http://www.units.it/ateneo/albo/>, nonché nella pagina dei rispettivi corsi di studio <https://corsi.units.it/me03/iscrizione> (Medicina e Chirurgia), <https://corsi.units.it/me04/iscrizione> (Odontoiatria e Protesi Dentaria) entro luglio 2024.

Art. 10 - OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

La verifica della preparazione iniziale (VPI) è obbligatoria per tutti gli immatricolati al 1° anno di corso ed è finalizzata ad accertare il possesso delle conoscenze preliminari. La VPI viene verificata attraverso la prova di ammissione nazionale.

Ai sensi della vigente normativa, gli studenti che abbiano superato la prova di ammissione ma che sulla base del punteggio riportato non raggiungano il livello minimo di preparazione iniziale relativamente alle discipline di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica saranno immatricolati con gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Il punteggio necessario per il superamento della VPI nelle discipline di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica è fissato ad almeno 7 punti nella prova parziale di Biologia, almeno 5 punti nella prova parziale di Chimica, almeno 4 punti nella prova parziale di Fisica e Matematica.

Gli OFA devono essere assolti durante il primo anno di corso, anche attraverso l'attivazione di piani di recupero personalizzati sotto la responsabilità del docente e/o la frequenza di specifici corsi di recupero anche di tipo telematico a discrezione del CdL.

Gli OFA si considerano automaticamente assolti tramite il superamento dell'esame di profitto del corso integrato del primo anno di corso contenente il/i moduli oggetto di valutazione.

La mancata attestazione del recupero degli OFA non consente allo studente l'iscrizione regolare ad anni successivi al primo, pertanto, chi non avrà assolto il proprio obbligo, sarà iscritto in qualità di fuori corso nell'anno accademico successivo.

Art. 11 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su *server* ubicati all'interno dell'Università e/o su *server* esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Ammissioni dell'Università degli Studi di Trieste.

CONTATTI E INFORMAZIONI

Gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nella pagina:

- <https://corsi.units.it/ME03/iscrizione> per il CdLM in Medicina e chirurgia
- <https://corsi.units.it/ME04/iscrizione> per il CdLM in Odontoiatria e protesi dentaria

Per informazioni sul bando contattare l'Ufficio Ammissioni:

- all'indirizzo di posta elettronica areavitasalute.ammissioni@amm.units.it
- allo sportello telefonico con le modalità e negli orari indicati alla pagina <https://portale.units.it/it/studiare/contatti/immatricolazioni-e-bandi-ammissione>

Altri contatti:

- Studenti Internazionali: international.students@amm.units.it
- Servizi di supporto: pagina web <https://portale.units.it/it/servizi/disabilita-e-dsa> - Indirizzo email disabili.studenti@amm.units.it

Trieste, 28/03/2024