Gli orari dei tirocini clinici vengono inviati dalla dott.ssa Ottaviani. È possibile segnalare entro il giorno 10 del mese antecedente alla pubblicazione degli orari eventuali assenze programmate, che devono comunque essere giustificate da validi motivi. Gli orari vengono spediti via mail ai rappresentati di corso con cadenza bimestrale o qualora dovesse rendersi necessaria una loro modifica. Dopo l'invio degli orari sono considerate giustificabili solo le assenze per cause imprevedibili (ad esempio malattia, incidente, lutto, accertamenti clinici urgenti).

Il controllo delle presenze/assenze viene eseguito mensilmente dalla sig.ra Tancik in base alle timbrature su gestionale Salud. In caso d'assenza dal tirocinio clinico lo studente è tenuto a recuperare in giornate aggiuntive, che verranno programmate dalla dott.ssa Ottaviani in base alle necessità. I giorni di malattia devono essere recuperati. Sono esclusi dal recupero del tirocinio i giorni di ricovero ospedaliero o di day-hospital, subordinatamente alla presentazione di un certificato medico che attesti in maniera chiara e inequivocabile la durata del ricovero. Sono esclusi dal recupero del tirocinio anche gli eventuali giorni di convalescenza post-ricovero, per un massimo di 10 giorni feriali all'anno, subordinatamente alla presentazione di un certificato medico che attesti in maniera chiara e inequivocabile la durata della convalescenza post-ricovero. Sono esclusi, altresì, dal recupero i giorni di assenza per lutto e funerali di parenti stretti (fino a un massimo di 3 giorni) e per visite mediche eseguite fuori provincia. Nel primo caso lo studente dovrà presentare un'autocertificazione che attesti il decesso del congiunto (modulistica disponibile presso la sig.ra Tancik), nel secondo un certificato medico che attesti luogo, data e orario della visita.

L'assenza per cause imprevedibili, salvo comprovato impedimento, deve essere comunicata via mail alla dott.ssa Ottaviani, alla sig. Tancik, al Responsabile dell'ambulatorio dove è atteso lo studente e al Coordinatore del Corso di Laurea, quanto più tempestivamente possibile e comunque prima dell'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica. Lo studente deve inoltre riferire la durata prevista dell'assenza. Qualora lo studente abbia una sintomatologia riconducibile ad una possibile infezione da Covid-19 è tenuto a segnalarlo per consentire di applicare tutte le procedure del caso.

Lo studente non potrà conseguire il titolo di studio sino al raggiungimento del 100% di presenze o al completo recupero delle assenze ingiustificate.