



**ANNO ACCADEMICO 2024/2025
BANDO DI AMMISSIONE
AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO (LMU) IN FARMACIA (classe LM-13)
E IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (CTF) (classe LM-13)**

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente bando disciplina l'ammissione dei candidati e delle candidate¹ per l'anno accademico 2024/2025 ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM5) in Farmacia (classe LM-13) e in Chimica e tecnologia farmaceutiche (classe LM-13).

I predetti corsi di studio sono attivati presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche, ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, nelle classi di laurea magistrale a ciclo unico sopraindicate (decreti ministeriali 16 marzo 2007).

L'accesso è programmato ai sensi dell'art. 2 della legge 2 agosto 1999, n. 264.

L'ammissione avviene all'esito delle selezioni descritte agli artt. 5 e 6, in base all'ordine della relativa graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

Art. 2 - REQUISITO DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Il candidato deve possedere il titolo richiesto al momento dell'immatricolazione.

Art. 3 - POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per il primo anno di corso sono **150** così distribuiti:

| Corso di laurea | posti totali | 1°SELEZIONE | 2° SELEZIONE | |
|---|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| | | comunitari ed equiparati | comunitari ed equiparati | non comunitari residenti estero |
| FARMACIA | 90 | 69 | 17* | 4 |
| CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE | 60 | 40 | 18* | 2 |

*più eventuali posti rimasti scoperti dalla prima selezione

I cittadini non comunitari residenti all'estero non possono partecipare alla prima selezione: i posti a loro riservati vengono messi a concorso solo nella seconda selezione.

I posti eventualmente non utilizzati nelle graduatorie dei cittadini non comunitari residenti all'estero sono utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari ed equiparati.

¹ D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Rep. di San Marino e Santa Sede
- i cittadini non comunitari stabilmente soggiornanti in Italia.

Il candidato in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorre nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione ai corsi universitari degli studenti internazionali sono reperibili all'indirizzo <https://www.university.it/studenti-stranieri>

Le modalità per l'invio dei documenti, ai fini della verifica dell'idoneità, sono pubblicate su:

<https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/studenti-internazionali>

Art. 4 - TOLC-F

Per partecipare alle selezioni è necessario sostenere il test TOLC-F, promosso e gestito dal CISIA - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, al quale aderiscono le Università italiane, il cui elenco è pubblicato su <http://www.cisiaonline.it/>.

Il test consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla più 30 quesiti sulla lingua inglese.

I quesiti sulla lingua inglese non concorrono a formare il punteggio per l'ammissione in graduatoria.

La prova è così strutturata:

| SEZIONI | NUMERO QUESITI | TEMPO A DISPOSIZIONE |
|------------|----------------|----------------------|
| Biologia | 15 | 20 minuti |
| Chimica | 15 | 20 minuti |
| Matematica | 7 | 12 minuti |
| Fisica | 7 | 12 minuti |
| Logica | 6 | 8 minuti |
| Inglese | 30 | 15 minuti |

Il punteggio del test viene calcolato sulla base delle risposte ai 50 quesiti, assegnando:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

Nel caso il test venga ripetuto, ai fini delle selezioni, viene considerato il test con l'esito migliore.

All'indirizzo <http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/> sono disponibili i Regolamenti per lo svolgimento nelle modalità TOLC in presenza e TOLC@CASA.

Art. 5 - ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI

- Per partecipare alle selezioni è **necessario sostenere il test TOLC-F**, nella modalità in presenza o nella modalità TOLC@CASA, rispettando le scadenze indicate all'art. 10.
Ai fini del presente bando è valido anche il TOLC-F svolto presso altri Atenei e/o effettuato nell'anno solare 2023.
- **Dopo aver sostenuto il TOLC-F gli interessati devono iscriversi alla selezione** sul sito dell'Ateneo rispettando le scadenze indicate all'art. 10.

PREFERENZE E PUNTEGGIO MINIMO

Nella prima selezione è possibile indicare un solo corso di studio per cui concorrere.

Nella seconda selezione è possibile indicare entrambi i corsi di studio, in ordine di preferenza: le preferenze sono vincolanti e l'ammissione al corso di prima preferenza annulla la seconda.

Per partecipare alla **prima selezione** è necessario aver raggiunto nel TOLC-F un punteggio di almeno 18 punti su 50.

Per partecipare alla **seconda selezione** non è necessario aver raggiunto un punteggio minimo nel TOLC-F (previsti OFA descritti all'art. 9).

CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

I candidati con disabilità, invalidità (legge n. 104/1992) e quelli con DSA (legge 170/2010) possono richiedere tempi aggiuntivi per le prove di ammissione (max 50% per i disabili e max 30% per i DSA), eventuali ausili e/o strumenti dispensativi e compensativi, inviando almeno 10 giorni prima della data della prova all'indirizzo mail disabili.dsa@units.it:

- il [Modulo richiesta Disabili](#) o il [Modulo richiesta DSA](#) compilato e sottoscritto
- la relativa certificazione
- una copia di un documento di identità

Potranno essere richieste delle integrazioni alla documentazione non aggiornata.

Art. 6 - FORMULAZIONE GRADUATORIE

Alla conclusione delle iscrizioni a ciascuna selezione, l'Ateneo acquisisce direttamente dal CISIA i punteggi conseguiti dai candidati. L'acquisizione avviene **sulla base del codice fiscale**: i candidati pertanto devono prestare la massima attenzione nel digitarlo correttamente nei due portali, del CISIA e dell'Ateneo, in quanto un'errata digitazione, o l'inserimento di codici fiscali diversi, comporta l'impossibilità di recuperare il punteggio conseguito e **l'esclusione dalla graduatoria**.

Le graduatorie sono redatte, separatamente per ogni corso di studio, sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-F. Nella seconda selezione **la preferenza per un corso di studio** prevale rispetto al punteggio ottenuto. Pertanto, per ogni corso, verranno prioritariamente ammessi, dietro ordine di punteggio, coloro che hanno indicato il corso stesso come prima preferenza. Soltanto successivamente, in caso di posti disponibili e sempre in ordine di punteggio, verranno ammessi coloro che hanno indicato il corso stesso come seconda preferenza.

In caso di parità di punteggio, prevale, nell'ordine:

- 1) il candidato che ha ottenuto il **punteggio più alto nella soluzione, in ordine decrescente**, dei quesiti relativi agli argomenti di:
 - Biologia
 - Chimica
 - Matematica
 - Fisica
 - Logica
- 2) il candidato con la minore età anagrafica.

La collocazione in graduatoria in una selezione non è rilevante ai fini di una selezione successiva.

I candidati che hanno conseguito un titolo estero saranno ammessi in graduatoria con riserva di verifica della regolarità della documentazione.

Le graduatorie sono pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo, cui si accede da <https://www.units.it/ateneo/albo/> e sulle pagine dei rispettivi corsi di studio <https://corsi.units.it/fa03/iscrizione> e <https://corsi.units.it/fa04/iscrizione> **nelle date riportate all'art. 11.**

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. Non vengono date comunicazioni personali.

Art. 7 - DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DI RIPESCAGGIO

Le domande d'immatricolazione sono accolte per ciascun corso di studio, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie, fino a copertura dei posti disponibili. **In nessun caso potranno essere accettate immatricolazioni al primo anno da parte di coloro che non hanno partecipato alle selezioni di cui all'art. 5, anche se in possesso del TOLC-F.**

I candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, esclusivamente on line, e devono perfezionarla con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro i termini perentori indicati nel calendario riportato di seguito, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

Per concorrere ad eventuali posti vacanti, i candidati idonei non ammessi **devono presentare la domanda di ripescaggio** on line entro i termini perentori previsti dal calendario, pena la perdita del diritto a partecipare a tutte le procedure di ripescaggio.

Relativamente alla seconda selezione:

- ⇒ il candidato vincitore sulla 1° preferenza deve immatricolarsi nel corso di 1° preferenza; l'eventuale 2° preferenza si annulla automaticamente;
- ⇒ il candidato vincitore sulla 2° preferenza e idoneo non ammesso sulla 1° può immatricolarsi nel corso di 2° preferenza e contemporaneamente presentare domanda di ripescaggio per il corso di 1° preferenza (nel caso venga poi ammesso sulla 1° preferenza, dovrà richiedere il passaggio di corso);
- ⇒ il candidato idoneo non ammesso sia sulla 1° che sulla 2° preferenza può presentare domanda di ripescaggio per uno o per entrambi i corsi.

Le scadenze e le modalità sono riportate all'art.11.

Art. 8 - CHIAMATA DI REINSERIMENTO IN GRADUATORIA (CALL)

In caso di eventuali posti residui dopo la conclusione della presentazione della domanda di immatricolazione a seguito di ripescaggio come previsto per la seconda selezione, l'Ateneo si riserva di **RIAPRIRE LA GRADUATORIA** convocando tutti gli idonei (anche chi non aveva presentato domanda di immatricolazione o domanda di ripescaggio durante la prima fase) ad una CALL che si svolgerà in presenza - in un'aula all'interno del comprensorio di Piazzale Europa, 1 (Trieste) - e in modalità online, **secondo il calendario riportato all'art. 11** e con le modalità che verranno pubblicate sulla pagina dei rispettivi corsi di studio: <https://corsi.units.it/fa03/iscrizione> e <https://corsi.units.it/fa04/iscrizione>.

La CALL è rivolta anche agli immatricolati al corso di studi di seconda preferenza e offre la possibilità di manifestare l'interesse al cambio di corso, secondo l'ordine di graduatoria, verso la prima preferenza indicata nella domanda di iscrizione alla selezione.

Nel caso il candidato scegliesse la modalità online di partecipazione alla CALL si garantirà l'assistenza tecnica solamente in caso di malfunzionamento della rete/connesione di Ateneo.

Art. 9 - OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Il punteggio conseguito nel TOLC-F vale anche come verifica delle conoscenze richieste per l'accesso degli studenti che si immatricolano al primo anno, ai sensi dell'art.6, comma 1, del decreto ministeriale 270/2004.

Ai candidati della seconda selezione ammessi con una votazione inferiore a 15 punti su 50 nel TOLC-F sono assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso, secondo le modalità previste nei Regolamenti dei rispettivi corsi di studio.

Art. 10 - SCADENZE e ISTRUZIONI OPERATIVE PER ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE

Per accedere ai corsi di studio gli interessati devono:

- 1) iscriversi al TOLC-F** nella modalità prevista (TOLC@CASA o in presenza) sul sito del CISIA <http://www.cisiaonline.it/>, pagare la quota di partecipazione e sostenere il test.
Per iscriversi i candidati devono attenersi alle istruzioni riportate sul sito del CISIA, prestando particolare attenzione ai Regolamenti.
- 2) iscriversi alla selezione** sul sito dell'Ateneo:
 - ⇒ accedere alla Segreteria Studenti Online (Esse3) da <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/lauree-triennali-e-magistrali-ciclo-unico-ad-accessoprogrammato> e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID).
 - ⇒ fare attenzione alla corrispondenza tra il codice fiscale presente nel sistema Esse3 e quello su CISIA.
 - ⇒ selezionare dal menu la voce *Home>>Test di ammissione (accesso programmato)* ed iscriversi senza inserire il punteggio ottenuto nel TOLC-F.

Nella prima selezione è possibile scegliere un solo corso di studio per cui concorrere.

Nella seconda selezione è possibile scegliere due corsi di studio, in ordine di preferenza. Le preferenze sono vincolanti: l'ammissione al corso di prima preferenza annulla la seconda.

Le selezioni sono indipendenti una dall'altra: ogni domanda vale per la sola selezione cui si riferisce e può essere ripresentata per partecipare ad una selezione successiva. È possibile partecipare ad una selezione successiva anche se si è già immatricolati ad un altro corso di studio.

- 3) in caso di **titolo di studio appartenente ad un sistema diverso da quello italiano**, caricare i loro documenti su <https://apply.units.it/>
Se cittadini **extra UE non residenti in Italia**, devono inoltre presentare la domanda di preiscrizione sul portale University <https://www.university.it>
È inoltre prevista una prova di conoscenza della lingua italiana per coloro che non possiedono una certificazione idonea: luogo e data saranno specificati sulla pagina web dedicata <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/studenti-internazionali/verifica-della-preparazione-linguistica>

- 4) **rispettare le seguenti scadenze** per sostenere il TOLC-F ed iscriversi alla selezione:

| SELEZIONE | TERMINI DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE | DATA LIMITE SOSTENIMENTO TOLC-F |
|-----------|---|---------------------------------|
| 1° | dalle ore 09.00 dell'8 luglio 2024 alle ore 13.00 del 24 luglio 2024 | 23 luglio 2024 |
| 2° | dalle ore 09.00 del 19 agosto 2024 alle ore 13.00 del 5 settembre 2024 | 4 settembre 2024 |

Per partecipare alla **prima selezione** è necessario aver raggiunto nel TOLC-F un punteggio di almeno 18 punti su 50.

Per partecipare alla **seconda selezione** non è necessario aver raggiunto un punteggio minimo nel TOLC-F (previsti OFA descritti all'art. 9).

Art. 11 - SCADENZE e ISTRUZIONI OPERATIVE PER IMMATRICOLARSI

La graduatoria di ciascuna selezione sarà pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo, cui si accede da <https://www.units.it/ateneo/albo>, e sulle pagine dei rispettivi corsi di studio, <https://corsi.units.it/fa03/iscrizione> e <https://corsi.units.it/fa04/iscrizione>, entro i seguenti termini:

| SELEZIONE | PUBBLICAZIONE GRADUATORIA |
|-----------|----------------------------|
| 1° | entro il 1° agosto 2024 |
| 2° | entro il 10 settembre 2024 |

I candidati il cui titolo di studio appartiene ad un sistema diverso da quello italiano saranno ammessi in graduatoria con riserva di verifica della regolarità della documentazione, che dovrà essere inviata entro la scadenza di presentazione della domanda di immatricolazione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero tenuti a svolgere la prova di lingua italiana saranno inseriti in graduatoria soltanto se l'avranno superata.

I **candidati ammessi**, se interessati, devono presentare la domanda d'immatricolazione rispettando le seguenti scadenze; analogamente i **candidati idonei non ammessi**, se interessati, devono presentare la domanda di ripescaggio:

| SCADENZE IMMATRICOLAZIONE E RIPESCAGGIO PER LA PRIMA SELEZIONE | |
|---|--|
| Immatricolazione vincitori | dal 1° agosto 2024 al 5 agosto 2024 – entro le ore 13.00 |
| Presentazione domande di RIPESCAGGIO | dal 1° agosto 2024 al 5 agosto 2024 – entro le ore 13.00 |
| Pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi | entro il 7 agosto 2024 |
| Immatricolazione ammessi al ripescaggio | dal 7 agosto 2024 al 9 agosto 2024 – entro le ore 13.00 |

| SCADENZE IMMATRICOLAZIONE E RIPESCAGGIO PER LA SECONDA SELEZIONE | |
|---|--|
| Immatricolazione vincitori | dal 10 settembre 2024 al 13 settembre 2024 – entro le ore 13.00 |
| Presentazione domande di ripescaggio | dal 10 settembre 2024 al 13 settembre 2024 – entro le ore 13.00 |
| Pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi | entro il 16 settembre 2024 |
| Immatricolazione ammessi al 1° ripescaggio | dal 16 settembre 2024 al 18 settembre 2024 – entro le ore 13.00 |

| SCADENZE CHIAMATA REINSERIMENTO IN GRADUATORIA (CALL) | |
|---|--|
| Pubblicazione posti vacanti e nominativi dei convocati. Convocazione CALL (orario e luogo) | entro il 20 settembre 2024 |
| Svolgimento CALL | 25 settembre 2024 |
| Immatricolazione ammessi con la CALL | dal 25 settembre 2024 al 27 settembre 2024 – entro le ore 13.00 |

Il numero di posti vacanti e i nominativi dei candidati ammessi al ripescaggio e/o alla CALL vengono pubblicati nella pagina dei rispettivi corsi di studio, secondo il calendario sopra riportato.

Scaduti i termini della CALL, nel caso risultassero dei posti liberi, un avviso, pubblicato nella pagina dei rispettivi corsi di studio, comunicherà l'avvio di un'eventuale seconda CALL.

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE STANDARD

La domanda di immatricolazione deve essere presentata, esclusivamente on line, **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno di scadenza** e deve essere perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro la stessa data, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

I **candidati ammessi** devono:

- 1) accedere alla Segreteria Studenti Online (Esse3) da <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/lauree-triennali-e-magistrali-ciclo-unico-ad-accessoprogrammato> ed effettuare il *Login*;
- 2) dal menù selezionare la voce *Home>>Immatricolazione*
- 3) inserire i dati e gli allegati richiesti;
- 4) versare la prima rata di tasse e contributi entro il termine previsto per la domanda di immatricolazione esclusivamente utilizzando la piattaforma PagoPA, come da istruzioni reperibili su <https://portale.units.it/it/pagopa>. Accedendo al link "Pagamenti" dei Servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito). **Non sono ammesse altre modalità di pagamento.**

L'Avviso tasse e contributi studenteschi per l'anno accademico 2024/2025 sarà pubblicato su <https://portale.units.it/it/studiare/contributi/lauree-magistrali-e-magistrali-ciclo-unico>

PROCEDURA PER CANDIDATI RICHIEDENTI IL RIPESCAGGIO

I candidati idonei non ammessi potranno immatricolarsi solo se saranno ammessi al ripescaggio. Devono quindi manifestare il proprio interesse presentando domanda di ripescaggio come segue:

- 1) collegarsi ai Servizi online <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il *Login*;
- 2) dal menù selezionare la voce *Home>>Test di ammissione (accesso programmato)*
- 3) cliccare sulla domanda di ripescaggio per il o i relativi corsi di studio e quindi confermare.

Dopo la pubblicazione degli ammessi al ripescaggio:

- il candidato ammesso al ripescaggio sulla 1° preferenza:
 - ⇒ deve immatricolarsi nel corso di 1° preferenza; l'eventuale 2° preferenza si annulla automaticamente
- il candidato ammesso al ripescaggio sulla 2° preferenza:
 - ⇒ può immatricolarsi nel corso di 2° preferenza, mantenendo il diritto di concorrere sulla 1° preferenza nel secondo ripescaggio (nel caso dovesse risultare ammesso dovrà richiedere il passaggio di corso);
 - ⇒ può attendere l'esito del secondo ripescaggio: in questo caso, però, perde qualsiasi diritto ad immatricolarsi sulla 2° preferenza.

I candidati ammessi a seguito di ripescaggio devono immatricolarsi seguendo la procedura di immatricolazione standard sopra descritta o quelle per i casi particolari (sotto descritte).

STUDENTI INTERNAZIONALI

Entro il termine previsto per l'immatricolazione gli studenti internazionali devono inoltre completare la domanda come segue:

- i candidati il cui titolo di studio appartiene ad un sistema diverso da quello italiano, che non abbiano ancora provveduto come previsto dall'art.10, devono caricare i loro documenti su <https://apply.units.it/>
- i candidati non appartenenti all'Unione Europea, residenti in Italia e in possesso di un titolo di studio appartenente al sistema italiano, devono inviare il permesso di soggiorno, o la ricevuta della richiesta dello stesso, via e-mail a areatecnoscientifica.ammissioni@amm.units.it
- I candidati non appartenenti all'Unione Europea, residenti in Italia ma in possesso di un titolo di studio appartenente ad un sistema diverso da quello italiano, devono inviare il permesso di soggiorno, o la ricevuta della richiesta dello stesso, a international.students@amm.units.it

I candidati non appartenenti all'Unione Europea, residenti all'estero, devono invece inviare la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno a international.students@amm.units.it entro 8 giorni a partire dal loro ingresso in Italia.

In assenza di tale documentazione l'immatricolazione non verrà perfezionata.

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

CASI PARTICOLARI DI IMMATRICOLAZIONI AL PRIMO ANNO

PASSAGGIO DI CORSO

I candidati ammessi, iscritti ad altri corsi di laurea di questo Ateneo e che intendono effettuare un passaggio di corso, devono pagare la prima rata delle tasse relativa al corso di provenienza e presentare domanda di passaggio online entro la scadenza prevista per l'immatricolazione, con le modalità reperibili sulla pagina web <https://portale.units.it/it/studiare/carriera-studente/passaggio-di-corso>

TRASFERIMENTO DA UN ALTRO ATENEO

I candidati ammessi, che intendano trasferirsi da altro Ateneo, devono presentare, entro la scadenza prevista per l'immatricolazione, la richiesta alla sede di provenienza. Entro la stessa data, i candidati devono presentare domanda di immatricolazione a questo Ateneo seguendo la procedura online e scegliendo l'opzione "trasferimento in ingresso".

Le istruzioni sono pubblicate sulla pagina web

<https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/trasferimentoda-altro-ateneo>

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

I candidati ammessi, già laureati, che richiedano un'abbreviazione di carriera, devono presentare domanda di immatricolazione, entro la scadenza prevista, seguendo la procedura online e scegliendo l'opzione "abbreviazione di carriera"(*).

Durante la procedura devono allegare:

- il modulo di richiesta reperibile alla pagina web <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/valutazione-di-percorsi-svolti-e-conclusi>
- se laureati in altro Ateneo, l'autocertificazione della carriera pregressa (preferibilmente quella ottenibile dal sito dell'Ateneo in cui si è conseguito il titolo)

() potranno iscriversi soltanto al 1° anno ma potranno chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente.*

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA O DECADENZA

I candidati ammessi, decaduti e/o che hanno rinunciato agli studi presso questo o altro Ateneo, devono presentare domanda di immatricolazione, entro la scadenza prevista, seguendo la procedura online e scegliendo l'opzione "studente decaduto" o "studente rinunciatario".

Coloro che richiedono il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente, durante la procedura devono allegare:

- il modulo di richiesta reperibile alla pagina web <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/valutazione-rinunciati-o-decaduti>
- se studenti di altro Ateneo, l'autocertificazione della carriera pregressa (preferibilmente quella ottenibile dal sito dell'Ateneo presso il quale è stata interrotta la carriera)

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

ONERI AGGIUNTIVI

Oltre alla prima rata di tasse e contributi previsti per l'immatricolazione, nei casi particolari sopra indicati, sono previsti gli oneri aggiuntivi indicati nell'*Avviso tasse e contributi studenteschi* reperibile alla pagina: <https://portale.units.it/it/studiare/contatti/tasse-contributi-esoneri>

QUESTIONARIO ANAMNESTICO

Per gli studenti che frequentano attività di formazione in laboratori chimici o biologici è prevista una sorveglianza sanitaria che comprende accertamenti preventivi, periodici e finali.

Dopo l'immatricolazione, tutti gli studenti devono compilare obbligatoriamente il questionario anamnestico cui si accede da <https://portale.units.it/it/servizi/salute-e-sicurezza/formazione/studenti>.

La mancata compilazione del questionario potrà comportare l'esclusione dalla frequenza ai corsi, in particolare ai laboratori. A tal fine verranno effettuate opportune verifiche.

Art. 12 - AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Ai sensi dei Regolamenti dei corsi di studio di cui all'art. 1, può essere concessa l'ammissione ad anni di corso successivi al primo con esonero dal sostenimento del TOLC-F e nel limite del numero di posti disponibili: le modalità sono contenute nei relativi bandi e/o avvisi pubblicati nelle rispettive pagine web dei corsi di studio (vedi Contatti e informazioni).

Art. 13 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su *server* ubicati all'interno dell'Università e/o su *server* esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando un'e-mail al Titolare o al Responsabile dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Ammissioni dell'Università degli Studi di Trieste.

CONTATTI E INFORMAZIONI

- Cds in FARMACIA: <https://corsi.units.it/fa03/iscrizione>
- Cds in CHIMICA e TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (CTF): <https://corsi.units.it/fa04/iscrizione>

- Ufficio Ammissioni: areatecnoscientifica.ammissioni@amm.units.it
- Studenti internazionali: international.students@amm.units.it
- Servizi di supporto: <https://portale.units.it/it/servizi/disabilita-e-dsa>
- Assistenza tecnica credenziali: <https://portale.units.it/it/servizi/servizi-digitali/recupero-password>

Le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Ammissioni sono reperibili su:
<https://portale.units.it/it/studiare/contatti/immatricolazioni-e-bandi-ammissione>

Gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nelle pagine dei rispettivi corsi di studio sopra indicate.

Trieste, 07 maggio 2024