



**ANNO ACCADEMICO 2024/2025
BANDO DI AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE (CLASSE L-39)**

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Questo bando disciplina l'ammissione al corso di laurea in Servizio sociale (L-39) per l'anno accademico 2024/2025 ed è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>).

Il corso è attivato ai sensi del decreto ministeriale 270/2004 ed ha una durata di tre anni accademici.

L'accesso è programmato ai sensi dell'art. 2 della legge 2 agosto 1999, n.264.

L'ammissione avviene all'esito della selezione descritta agli articoli 4, 6 e 7, in base all'ordine della relativa graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

Per il supporto tecnico-informatico, scientifico e organizzativo connesso alle procedure di selezione l'Ateneo si avvale del consorzio CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi integrati per l'Accesso) al quale aderiscono le Università italiane, il cui elenco è pubblicato su <http://www.cisiaonline.it/>

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

Le candidate e i candidati¹ devono possedere il titolo richiesto al momento della presentazione della domanda d'immatricolazione.

Art. 3 - POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per il primo anno di corso sono **60** così suddivisi:

- **55** * posti per cittadini dell'Unione Europea ed equiparati
- **5** posti per cittadini extra UE residenti all'estero

* di cui 5 riservati ai "dipendenti pubblici" che presentano domanda in base al protocollo d'intesa fra il Ministro per la pubblica amministrazione e il nostro Ateneo ([Protocollo d'intesa](#))

I posti eventualmente non utilizzati nelle graduatorie dei cittadini non comunitari residenti all'estero sono utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari ed equiparati.

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Confederazione Elvetica, Rep. di San Marino e Santa Sede
- i cittadini non comunitari stabilmente soggiornanti in Italia.

Il candidato in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorre nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione dei candidati internazionali per l'anno accademico 2024/2025 saranno reperibili all'indirizzo www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ e le relative informazioni potranno essere richieste a international.students@amm.units.it

¹ D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

Art. 4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione è necessario aver sostenuto il test TOLC-SU (art. 5), nella modalità in presenza o nella modalità TOLC@CASA, dal 1° gennaio 2023 al 12 settembre 2024 anche presso Atenei diversi dall'Università degli Studi di Trieste.

Nel caso di sostenimento di più TOLC-SU nel periodo indicato sopra, verrà tenuto in considerazione quello con il punteggio più elevato.

Per partecipare alla selezione, gli interessati devono, nell'ordine:

- a. iscriversi al TOLC-SU nella modalità scelta (TOLC@CASA o in presenza) sul sito del CISIA <http://www.cisiaonline.it/>, pagare la quota di partecipazione e sostenere il test. Per iscriversi, attenersi alle istruzioni riportate sul sito del CISIA, prestando particolare attenzione ai Regolamenti.
- b. iscriversi alla selezione (concorso) sul sito dell'Ateneo <http://www.units.it/> nei tempi e nel modo indicato di seguito.

CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DI APPENDIMENTO (DSA)

I candidati con disabilità, invalidità (legge n. 104/1992) e quelli con DSA (legge 170/2010) possono richiedere tempi aggiuntivi per le prove di ammissione (max 50% per i disabili e max 30% per i DSA), eventuali ausili e/o strumenti dispensativi e compensativi, inviando almeno 10 giorni prima della data della prova all'indirizzo mail disabili.dsa@units.it :

- il [Modulo richiesta Disabili](#) o il [Modulo richiesta DSA](#) compilato e sottoscritto
- la relativa certificazione
- una copia di un documento di identità

Potranno essere richieste delle integrazioni alla documentazione non aggiornata.

Per le prove di ammissione sul portale del CISIA (TOLC) consultare [linee guida dedicate ai candidati con Disabilità e/o DSA](#)

Art. 5. TOLC-SU

Il TOLC-SU è un test online gestito dal CISIA.

La prova è così strutturata:

SEZIONI	NUMERO QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana	30	60 minuti
Conoscenze e competenze acquisite negli studi	10	20 minuti
Ragionamento logico	10	20 minuti
Inglese **	30	15 minuti

Il punteggio del test viene calcolato sulla base delle risposte agli **80 quesiti**, assegnando:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

** non è prevista alcuna penalizzazione in caso di risposte errate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per risposte errate o non date

Tutti i Regolamenti sono disponibili all'indirizzo <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/> Per informazioni e assistenza per il Test TOLC CISIA è possibile rivolgersi al servizio di Help Desk CISIA <http://helpdesk.cisiaonline.it/>. Il Dipartimento di Studi umanistici dell'Università degli Studi di Trieste organizza alcune sessioni di TOLC@CASA nelle date indicate alla pagina <https://corsi.units.it/SF03/iscrizione>.

Art. 6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

L'iscrizione al concorso va effettuata esclusivamente on line **dalle ore 09:00 del 15 luglio 2024, alle ore 13:00 del 13 settembre 2024 (termine perentorio).**

Per iscriversi:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID);
- 2) selezionare dal menu la voce *Home>>Test di ammissione (accesso programmato)* ed iscriversi al concorso **Servizio sociale con TOLC-SU** (NON inserire il punteggio ottenuto nel TOLC-SU).

Attenzione:

- durante la procedura di iscrizione al concorso (**e solo in questa fase**), i candidati che chiedono l'ammissione ad anni successivi al primo devono inserire in formato pdf i documenti previsti all'art. 9;
- i candidati al primo anno (neo diplomati) **NON DEVONO INSERIRE ALCUN ALLEGATO.**

I cittadini extra UE che non risiedono in Italia, prima di iscriversi seguendo la procedura sopra descritta, devono aver presentato la domanda di preiscrizione sul portale University <https://www.university.it> e richiesto la documentazione prevista alla pagina <https://www2.units.it/international-students/>.

Inoltre, i cittadini extra UE che non risiedono in Italia devono superare la **prova di conoscenza della lingua italiana** che si terrà nel luogo e nella data specificati all'indirizzo <https://www2.units.it/international-students/>.

Art. 7. ACQUISIZIONE PUNTEGGI TOLC-SU E GRADUATORIA

Una volta concluse le iscrizioni alla selezione, l'Ateneo acquisisce direttamente dal CISIA i punteggi conseguiti dai candidati sulla base del codice fiscale: i candidati devono prestare la massima attenzione nel digitarlo correttamente nei due portali, del CISIA e dell'Ateneo, in quanto un'errata digitazione o l'inserimento di codici fiscali diversi, comportano l'impossibilità di recuperare il punteggio conseguito e l'**esclusione dalla graduatoria**.

Le graduatorie, del primo anno e degli anni successivi, vengono redatte sulla base del punteggio ottenuto al test TOLC-SU.

In caso di parità di punteggio, prevale, nell'ordine:

1. il candidato che ha ottenuto il punteggio più alto nella soluzione, in ordine decrescente, dei quesiti relativi agli argomenti di:
 - Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana
 - Conoscenze e competenze acquisite negli studi
 - Ragionamento logico
 - Inglese
2. il candidato con la minore età anagrafica.

I candidati che hanno conseguito il titolo all'estero saranno ammessi in graduatoria **con riserva di verifica della regolarità della documentazione**, che dovrà essere presentata in tempi congrui e comunque entro i termini previsti per l'immatricolazione.

I cittadini non comunitari residenti all'estero tenuti a svolgere la prova di lingua italiana saranno inseriti in graduatoria soltanto se l'avranno superata.

La graduatoria di merito al primo anno e agli anni successivi sarà pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) entro il **17 settembre 2024**.

La graduatoria sarà consultabile anche su <https://corsi.units.it/SF03/iscrizione>.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. Non vengono date comunicazioni personali.

Art. 8. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E RIASSEGNAZIONE POSTI

Le domande d'immatricolazione sono accolte secondo l'ordine della graduatoria fino a copertura dei posti disponibili.

I candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, esclusivamente on line, e devono perfezionarla con il pagamento della prima rata di tasse e contributi a partire **dal 17 settembre 2024 ed entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 19 settembre 2024**, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

In nessun caso potranno essere accettate immatricolazioni da parte di coloro che non abbiano partecipato alla selezione di cui agli artt. 4, 6 e 7, anche se in possesso del TOLC-SU.

Per immatricolarsi, i candidati ammessi, devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> e fare il login;
- 2) inserire i dati e gli allegati richiesti;
- 3) versare la prima rata di tasse e contributi solo con la piattaforma PagoPa. Tutte le informazioni sono disponibili seguendo il percorso *Studenti>>Tasse e agevolazioni>>Modalità di pagamento>>“F.A.Q. PagoPA® e modalità di pagamento tasse universitarie”*.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. Le tasse universitarie, le rate e le scadenze di pagamento sono specificate nell'Avviso tasse e contributi studenteschi, consultabile all'indirizzo <https://www.units.it/studenti/tasse-e-agevolazioni>

I candidati non appartenenti all'Unione Europea, residenti in Italia, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono anche presentare il permesso di soggiorno o la ricevuta della richiesta dello stesso come illustrato alla pagina <https://sites.units.it/international-students/>

I candidati non appartenenti all'Unione Europea, residenti all'estero, devono anche presentare il permesso di soggiorno o la ricevuta della richiesta dello stesso, come illustrato alla pagina <https://sites.units.it/international-students/> **entro 8 (otto) giorni a partire dal loro ingresso in Italia**

Entro i termini previsti per l'immatricolazione, i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono inviare a international.students@amm.units.it i documenti indicati sulla pagina web <https://www2.units.it/international-students/>.

In caso contrario perderanno il diritto ad immatricolarsi.

COPERTURA DEI POSTI VACANTI – PRESENTAZIONE DOMANDA DI RIPESCAGGIO

I posti eventualmente rimasti liberi dopo l'immatricolazione degli ammessi vengono assegnati secondo l'ordine della graduatoria, esclusivamente ai candidati che avranno presentato domanda di ripescaggio.

La domanda di ripescaggio e di eventuale successiva immatricolazione per gli aventi diritto deve essere presentata on line entro i termini perentori riportati nella tabella sottostante, pena la perdita del diritto a partecipare a tutte le procedure di ripescaggio.

Per presentare domanda di ripescaggio, i candidati devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login;
- 2) dal menù selezionare la voce *Home>>Ammissione/Selezione*;
- 3) cliccare sulla domanda di ripescaggio per il corso di studio e quindi confermare.

Presentazione domanda di ripescaggio (unica per tutte le successive finestre di ripescaggio)	dal 17 settembre 2024 al 19 settembre 2024, ore 13:00
---	--

PRIMO RIPESCAGGIO

Pubblicazione dei posti vacanti e dei nominativi degli ammessi al ripescaggio	entro il 20 settembre 2024
Presentazione delle domande di immatricolazione da parte degli ammessi al ripescaggio	dal 20 settembre 2024 al 24 settembre 2024, ore 13:00

SECONDO RIPESCAGGIO

Pubblicazione dei posti vacanti e dei nominativi degli ammessi al ripescaggio	entro il 25 settembre 2024
Presentazione delle domande di immatricolazione da parte degli ammessi al ripescaggio	dal 25 settembre 2024 al 27 settembre 2024, ore 13:00

In caso di posti vacanti dopo la conclusione del secondo ripescaggio, l'Ateneo si riserva la facoltà di effettuare ulteriori ripescaggi, pubblicando un avviso su <https://corsi.units.it/SF03/iscrizione>

CASI PARTICOLARI DI IMMATRICOLAZIONE AL PRIMO ANNO

Anche gli studenti già laureati, gli studenti decaduti o che hanno rinunciato agli studi e gli studenti già iscritti in questa o altra Università che intendano fare un passaggio o un trasferimento a questo corso di laurea, devono sostenere il TOLC-SU.

PASSAGGIO DI CORSO

I candidati aventi diritto, iscritti ad altri corsi di laurea di questo Ateneo, devono, pagare la prima rata delle tasse relativa al corso di provenienza e presentare domanda di passaggio on line, entro la scadenza prevista per l'immatricolazione, con le modalità che verranno pubblicate entro la data di inizio delle immatricolazioni seguendo il seguente percorso *Studenti>>Segreteria Studenti>>Come fare per>>Cambiare Corso di Studi*

TRASFERIMENTO DA UN ALTRO ATENEO

I candidati ammessi, che intendano trasferirsi da altra università, devono presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza entro i termini previsti per l'immatricolazione e, sempre entro la stessa data, presentare domanda di immatricolazione a questo Ateneo seguendo la procedura di immatricolazione on line sopra descritta scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento". Le istruzioni sono pubblicate alla pagina del proprio corso di studi, accessibile dal menù *Futuri studenti>>Come iscriversi* della homepage (<http://www.units.it>).

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

I candidati già laureati devono immatricolarsi, entro i termini perentori sopra indicati, seguendo la procedura on line descritta sopra e scegliendo l'opzione "Abbreviazione carriera": le istruzioni sono pubblicate su www.units.it, percorso *Futuri studenti>>Come iscriversi*.

Coloro che intendono chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente devono effettuare l'upload dell'autocertificazione della carriera entro la stessa scadenza dell'immatricolazione.

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA O DECADENZA DA UNA PRECEDENTE CARRIERA

I candidati in posizione utile in graduatoria decaduti e/o che hanno rinunciato agli studi presso questa o altra Università, devono immatricolarsi seguendo la procedura on line descritta sopra scegliendo l'opzione "studente decaduto" o "studente rinunciatario". Coloro che intendono chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente, devono effettuare l'upload entro la scadenza dell'immatricolazione, del modulo di richiesta reperibile sul sito www.units.it seguendo il percorso *Studenti>>Segreteria studenti>>Come fare per>>Riprendere gli studi dopo rinuncia o decadenza*.

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

Art. 9. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Alla data di pubblicazione del presente bando, sono disponibili i seguenti posti:

- secondo anno di corso **18 posti**
- terzo anno di corso **24 posti**

Anche i candidati che chiedono l'iscrizione ad anni successivi al primo devono obbligatoriamente sostenere il TOLC-SU e iscriversi alla selezione, con le modalità e nei termini previsti dall'art. 4 e 6 del presente bando e inserendo inoltre in formato pdf:

- una richiesta di valutazione della carriera precedente per l'ammissione al 2° o 3° anno di corso, utilizzando il modulo reperibile al link <https://corsi.units.it/sf03/iscrizione>;
- e, solo se provenienti da altro Ateneo o laureati in altro Ateneo, il modulo di autocertificazione della carriera pregressa, preferibilmente utilizzando i modelli di autocertificazione forniti dagli Atenei, ovvero compilando il modulo reperibile sul sito web di Ateneo alla pagina [certificati e autodichiarazioni](#) cui si accede dal menù *Studenti >>Segreteria studenti* della home page.

La documentazione va inserita ESCLUSIVAMENTE in fase di iscrizione alla selezione. NON sarà possibile presentare altra documentazione in momenti successivi.

Il possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi sarà accertato da apposita Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di Dipartimento. Per l'ammissione al secondo anno di corso dovranno essere riconosciuti almeno 40 CFU relativi ad attività formative previste dal piano di studi del primo e secondo

anno della coorte 2023/2024. Per l'ammissione al terzo anno di corso dovranno essere riconosciuti almeno 80 CFU (di cui almeno 7 relativi ad attività di tirocinio di Servizio sociale) relativi ad attività formative previste dal piano di studi del primo e secondo anno della coorte 2022/2023. I piani degli studi delle differenti coorti sono consultabili all'indirizzo <https://corsi.units.it/sf03/piano-studi>. Ai fini di tale valutazione, potranno essere considerati solo i crediti provenienti da esami sostenuti in corsi di studio di primo e secondo livello (laurea, laurea magistrale).

I candidati saranno ammessi nei limiti dei posti disponibili e, in caso di non ammissione ad anno successivo, concorreranno nella graduatoria per il primo anno di corso.

Art. 10. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Agli studenti che si immatricoleranno presentando un punteggio inferiore a 15 punti nella sola sezione di "Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana" del TOLC-SU sarà applicato un obbligo formativo aggiuntivo (O.F.A.). Tale obbligo consiste in un apposito esame di Lingua italiana da superare entro la sessione straordinaria del primo anno di corso. Se l'O.F.A. non verrà superato nei termini previsti, lo studente verrà iscritto in qualità di ripetente del primo anno e non potrà sostenere gli esami del secondo anno fino al superamento degli O.F.A.

Art. 11. DIRITTO DI ACCESSO, TRATTAMENTO DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando un' e-mail al Titolare o al Responsabile dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Ammissioni dell'Università degli Studi di Trieste.

CONTATTI E INFORMAZIONI

Ufficio Ammissioni: disu.ammissioni@amm.units.it

Studenti Internazionali: international.students@amm.units.it

Servizi di supporto: [Servizio disabilità e DSA](#) - disabili.dsa@units.it

Le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Ammissioni ai corsi di laurea e laurea magistrale sono consultabili sul sito www.units.it/percorso/Studenti>>Segreteria Studenti>>Orari e contatti.

Gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nella pagina <https://corsi.units.it/SF03/iscrizione>.

Trieste, 21 Giugno 2024