



**ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

**BANDO DI AMMISSIONE AL  
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE  
(CLASSE L-19 DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE)**

**Art. 1. AMBITO DI APPLICAZIONE**

Questo bando disciplina l'ammissione al corso di laurea in Scienze dell'educazione della classe L-19 per l'a.a. 2021/2022. Il corso è attivato presso il Dipartimento di Studi umanistici e dura 3 anni accademici (DM 270/2004). L'accesso è programmato (art. 2 della legge 264/1999).

L'ammissione avviene secondo quanto previsto al successivo art. 4, **previo sostenimento del TOLC-SU (senza la sezione aggiuntiva di lingua inglese)** organizzato dal CISIA (art. 5) in base all'ordine della relativa graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

Anche gli studenti già laureati, gli studenti decaduti o che hanno rinunciato agli studi e gli studenti già iscritti in questa o altra Università che intendono fare un passaggio o un trasferimento a questo corso di laurea, devono sostenere il TOLC-SU e seguire le procedure di ammissione descritte all'art. 4.

Anche gli studenti che chiedono l'iscrizione **ad anni successivi al primo** devono obbligatoriamente sostenere il TOLC-SU e seguire le procedure di ammissione descritte agli artt. 4 e 8.

**Art. 2. POSTI DISPONIBILI**

I posti disponibili per il primo anno di corso sono n. **260**, così suddivisi:

- n. **250** posti per cittadini dell'Unione Europea ed equiparati;
- n. **10** posti per cittadini extra UE residenti all'estero, di cui 2 riservati a studenti cinesi aderenti al progetto Marco Polo.

I posti riservati ai cittadini extra UE residenti all'estero, rimasti eventualmente vacanti, saranno assegnati agli idonei della graduatoria dei cittadini dell'Unione Europea ed equiparati in ordine di merito.

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e Santa Sede;
- i cittadini extra UE già stabilmente soggiornanti in Italia.

I candidati e le candidate in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorrono nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti extra UE ai corsi universitari sono reperibili all'indirizzo [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).

**Art. 3. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso del diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

I candidati e le candidate devono possedere il titolo di studio richiesto al momento della presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

**Art. 4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il bando viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo ([www.units.it/ateneo/albo](http://www.units.it/ateneo/albo)), nonché alla pagina <https://corsi.units.it/SF01/iscrizione>.

Per partecipare alla selezione è necessario aver sostenuto il test **TOLC-SU senza la sezione aggiuntiva di lingua inglese** (art. 5), nella modalità in presenza o nella modalità TOLC@CASA, dal 1° maggio 2021 al 15 settembre 2021 anche presso Atenei diversi dall'Università degli Studi di Trieste.

Nel caso di sostenimento di più TOLC-SU nel periodo indicato sopra, verrà tenuto in considerazione quello con il punteggio più elevato.

**Per partecipare alla selezione, gli interessati e le interessate devono, nell'ordine:**

- a) iscriversi al TOLC-SU nella modalità scelta (TOLC@CASA o in presenza) sul sito del CISIA <http://www.cisiaonline.it/>, pagare la quota di partecipazione e sostenere il test (senza la sezione di lingua inglese). Per iscriversi, attenersi alle istruzioni riportate sul sito del CISIA, prestando particolare attenzione ai Regolamenti.
- b) **iscriversi al concorso** sul sito dell'Ateneo <http://www.units.it/> nei tempi e nel modo indicato di seguito.

### **Tempi e modalità di iscrizione al concorso**

L'iscrizione al concorso va effettuata esclusivamente on line **dal 12 luglio 2021 alle ore 11:00 del 17 settembre 2021 (termine perentorio)**.

Per iscriversi:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate
- 2) selezionare dal menu la voce *Home>>Ammissione/Selezione* ed iscriversi al concorso **Scienze dell'educazione con TOLC-SU** (NON inserire il punteggio ottenuto nel TOLC-SU). Durante la procedura, i soli candidati che chiedono l'ammissione ad anni successivi al primo devono inserire in formato pdf i documenti previsti all'art. 8.

**I cittadini extra UE che non risiedono in Italia**, prima di iscriversi seguendo la procedura sopra descritta, devono aver presentato la domanda di preiscrizione sul portale University <https://www.university.it> e richiesto la documentazione prevista alla pagina <https://www2.units.it/international-students/>.

Inoltre, i cittadini extra UE che non risiedono in Italia devono superare la **prova di conoscenza della lingua italiana** che si terrà nel luogo e nella data specificati all'indirizzo <https://www2.units.it/international-students/>.

### **Candidati e candidate con disabilità e candidati e candidate con Disturbi Specifici di Apprendimento**

Il candidato e la candidata con invalidità, disabilità di cui alla legge n. 104/1992 o DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 deve scansionare la certificazione di invalidità o di disabilità o la certificazione per la diagnosi di DSA e inviarla tempestivamente all'indirizzo mail [disabili.dsa@units.it](mailto:disabili.dsa@units.it).

Vista l'attuale riduzione delle attività degli ambulatori del SSN ed al fine di evitare che il/la candidato/a possa trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata, sono ammesse le richieste dei candidati e delle candidate con disabilità o diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 seppur in possesso di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente, non appena l'attività del SSN sarà ripristinata, l'integrazione della documentazione ivi prevista. I candidati e le candidate con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992 e/o con una invalidità =>66% e i candidati e le candidate con DSA possono richiedere i tempi aggiuntivi (max 50% per i disabili e max 30% per i DSA) ed eventuali ausili e/o strumenti dispensativi e compensativi come indicati dalla legge 170/2010.

### **Art. 5. TOLC-SU**

Il TOLC-SU è un test on line gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), cui aderiscono le Università italiane il cui elenco è pubblicato su <http://www.cisiaonline.it/>.

La prova è così strutturata:

<b>SEZIONI</b>	<b>NUMERO QUESITI</b>	<b>TEMPO A DISPOSIZIONE</b>
Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana	30	60 minuti
Conoscenze e competenze acquisite negli studi	10	20 minuti
Ragionamento logico	10	20 minuti

Il punteggio del test viene calcolato sulla base delle risposte ai **50 quesiti**, assegnando:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

Tutti i Regolamenti sono disponibili all' indirizzo <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/>

Per informazioni e assistenza per il Test TOLC CISIA è possibile rivolgersi al servizio di Help Desk CISIA <http://helpdesk.cisiaonline.it/>.

Il Dipartimento di Studi umanistici dell'Università degli Studi di Trieste organizza alcune sessioni di TOLC@CASA nelle date indicate alla pagina <https://corsi.units.it/SF01/iscrizione>.

#### **Art. 6. ACQUISIZIONE PUNTEGGI TOLC-SU E GRADUATORIA**

Il punteggio conseguito nel TOLC-SU - senza la sezione aggiuntiva per la conoscenza della Lingua inglese - determina la posizione nella graduatoria; non sono previste ulteriori prove.

L'Ateneo acquisisce direttamente dal CISIA i punteggi conseguiti nel TOLC-SU dai candidati/e iscritti.

L'acquisizione dei punteggi avviene sulla base del codice fiscale: i candidati e le candidate devono prestare la massima attenzione nel digitarlo correttamente nei due portali, del CISIA e dell'Ateneo, in quanto un'errata digitazione o l'inserimento di codici fiscali diversi comporta l'impossibilità di recuperare il punteggio conseguito e l'**esclusione dalla graduatoria**.

In caso di parità di punteggio, prevale, nell'ordine:

1. il candidato o la candidata che ha ottenuto il punteggio più alto nella soluzione, in ordine decrescente, dei quesiti relativi agli argomenti di:
  - Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana
  - Conoscenze e competenze acquisite negli studi
  - Ragionamento logico
2. il candidato con la minore età anagrafica.

La graduatoria degli ammessi a immatricolarsi al primo anno e agli anni successivi sarà pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) entro il **22 settembre 2021**.

La graduatoria sarà consultabile anche su <https://corsi.units.it/SF01/iscrizione>.

**Non saranno date comunicazioni personali.**

#### **Art. 7. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E RIASSEGNAZIONE POSTI**

La domanda di immatricolazione deve essere presentata esclusivamente on line **dal 23 settembre 2021 alle ore 11 del 28 settembre 2021 (termine perentorio)** e deve essere perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro la stessa data.

In nessun caso potranno essere accettate immatricolazioni da parte di coloro che non hanno seguito **entrambe** le fasi previste per la procedura di partecipazione alla selezione di cui all'art. 4.

Al momento dell'immatricolazione, gli interessati e le interessate devono avere chiuso eventuali precedenti carriere universitarie o equiparate.

Per immatricolarsi, i candidati e le candidate ammessi, devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> e fare il login;
- 2) inserire i dati e gli allegati richiesti;
- 3) versare la prima rata di tasse e contributi solo con la piattaforma PagoPa. Tutte le informazioni sono disponibili seguendo il percorso Studenti>>Tasse e agevolazioni>>Modalità di pagamento>> "[F.A.Q. PagoPA® e modalità di pagamento tasse universitarie](#)".

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione.

Le tasse universitarie, le rate e le scadenze di pagamento sono specificate nell'Avviso tasse e contributi studenteschi che sarà pubblicato nel mese di luglio 2021.

**I candidati e le candidate non appartenenti all'Unione Europea**, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono anche presentare il permesso di soggiorno o la ricevuta della richiesta dello stesso come illustrato alla pagina <https://www2.units.it/international-students/>

**Entro i termini previsti per l'immatricolazione**, i candidati e le candidate in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono inviare a [international.students@amm.units.it](mailto:international.students@amm.units.it) i documenti indicati sulla pagina web <https://www2.units.it/international-students/>

In caso contrario perderanno il diritto ad immatricolarsi.

#### **Iscrizione a seguito di passaggio, trasferimento, laurea precedente, decadenza e/o rinuncia**

I candidati e le candidate ammessi, iscritti ad altri corsi di laurea di questa Università e che intendono effettuare un passaggio di corso, devono pagare la prima rata delle tasse relativa al corso di provenienza e

inviare via mail la domanda di passaggio ad [areasocioumanistica.ammissioni@amm.units.it](mailto:areasocioumanistica.ammissioni@amm.units.it) entro la scadenza del **28 settembre 2021**. Il modulo è disponibile alla pagina [Cambiare corso di studi](#) accessibile da Studenti>>Segreteria studenti>>Come fare per>>.

I candidati e le candidate ammessi, iscritti ad altre Università, devono presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza entro il 28 settembre 2021, successivamente immatricolarsi in questo Ateneo seguendo la procedura di immatricolazione on line sopra descritta e scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento". Le istruzioni sono pubblicate alla pagina del proprio corso di studi, accessibile dal menù Futuri studenti>>Come iscriversi della homepage (<http://www.units.it>).

I candidati e le candidate ammessi già laureati dovranno immatricolarsi seguendo la procedura on line descritta sopra e le istruzioni pubblicate alla pagina del proprio corso di studi accessibile dal menù Futuri studenti >>Come iscriversi della homepage (<http://www.units.it>), e scegliere l'opzione "abbreviazione carriera" nei termini e secondo le modalità esposte sopra.

I candidati e le candidate in posizione utile in graduatoria decaduti e/o che hanno rinunciato agli studi presso questa o altra Università, dovranno immatricolarsi seguendo la procedura on line descritta sopra e scegliendo l'opzione "studente decaduto" o "studente rinunciatario". Le istruzioni sono pubblicate alla pagina del proprio corso di studi accessibile dal menù Futuri studenti>>Come iscriversi della homepage (<http://www.units.it>).

Oltre alla prima rata di tasse e contributi previsti per l'immatricolazione, questi candidati e candidate devono pagare gli importi pubblicati alla pagina [Riprendere gli studi](#) dopo la rinuncia o decadenza, accessibile da : Studenti>>Segreteria studenti>>Come fare per>>.

I candidati e le candidate ammessi che non seguiranno le procedure descritte sopra entro i termini previsti perderanno il diritto a iscriversi.

---

## Copertura dei posti vacanti

I posti rimasti eventualmente liberi dopo l'immatricolazione degli ammessi vengono assegnati ai rimanenti candidati e candidate secondo l'ordine della graduatoria.

**I candidati e le candidate idonei non ammessi (a prescindere dalla posizione in graduatoria) possono presentare la domanda di ripescaggio**, per concorrere ad eventuali posti vacanti.

La domanda di ripescaggio (e di eventuale successiva immatricolazione) deve essere presentata on line entro i termini perentori previsti qui sotto, pena la perdita del diritto a partecipare a tutte le procedure di ripescaggio.

Per presentare domanda di ripescaggio, i candidati e le candidate devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login;
- 2) dal menù selezionare la voce Home>>Ammissione/Selezione
- 3) cliccare sulla domanda di ripescaggio per il corso di studio e quindi confermare.

Presentazione domanda di ripescaggio (unica per tutte le successive finestre di ripescaggio)	dal 23 settembre 2021 alle ore 11:00 del 28 settembre 2021
--	---

### PRIMO RIPESCAGGIO

Pubblicazione dei posti vacanti e dei nominativi degli ammessi e delle ammesse al ripescaggio	entro il 30 settembre 2021
Presentazione delle domande di immatricolazione da parte degli ammessi e delle ammesse al ripescaggio	dal 1° ottobre 2021 alle ore 11:00 del 7 ottobre 2021

### SECONDO RIPESCAGGIO

Pubblicazione dei posti vacanti e dei nominativi degli ammessi e delle ammesse al ripescaggio	entro l'11 ottobre 2021
Presentazione delle domande di immatricolazione da parte degli ammessi e delle ammesse al ripescaggio	dal 12 ottobre 2021 alle ore 11:00 del 15 ottobre 2021

In caso di posti vacanti dopo la conclusione del secondo ripescaggio, l'Ateneo si riserva la facoltà di effettuare un terzo ripescaggio, pubblicando un avviso su <https://corsi.units.it/SF01/iscrizione>

## Art. 8. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Alla data di pubblicazione del presente bando, sono disponibili i seguenti posti:

- secondo anno di corso 12 posti
- terzo anno di corso 28 posti

Anche i candidati e le candidate che chiedono l'iscrizione ad anni successivi al primo devono obbligatoriamente sostenere il TOLC-SU (senza la sezione di Lingua inglese) e iscriversi alla selezione, con le modalità e nei termini previsti dall'art. 4 del presente bando e inserendo inoltre in formato pdf:

- una richiesta - in carta libera, indirizzata al Magnifico Rettore - di valutazione della carriera precedente per l'ammissione al 2° o 3° anno di corso;
- **solo se** provenienti da altro Ateneo o laureati in altro Ateneo, il modulo di autocertificazione della carriera pregressa, reperibile sul sito web di Ateneo alla pagina [certificati e autodichiarazioni](#) cui si accede dal menù Studenti >>Segreteria studenti della home page.

Il possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi sarà accertato da apposita Commissione esaminatrice, in base al numero dei crediti ritenuti riconoscibili: minimi 48 CFU per l'ammissione al 2° anno e minimo 96 CFU per l'ammissione al 3° anno.

I candidati e le candidate saranno ammessi nei limiti dei posti disponibili e, in caso di non ammissione ad anno successivo, concorreranno nella graduatoria per il primo anno di corso.

## Art. 9. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTICI (OFA)

Agli studenti e alle studentesse che si immatricoleranno presentando un punteggio inferiore a 12 punti nella sola sezione di *"Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana"* del TOLC-SU sarà applicato un obbligo formativo aggiuntivo (O.F.A.). Tale obbligo consiste in un apposito esame di Lingua italiana da superare entro la sessione straordinaria del primo anno di corso. Se l'O.F.A. non verrà superato nei termini previsti, lo/la studente/ssa verrà iscritto/a in qualità di ripetente del primo anno e non potrà sostenere gli esami del secondo anno fino al superamento degli O.F.A.

## Art. 10. DIRITTO DI ACCESSO, TRATTAMENTO DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su *server* ubicati all'interno dell'Università e/o su *server* esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando un' e-mail al Titolare o al Responsabile dei dati ai seguenti indirizzi [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it) e [dpo@units.it](mailto:dpo@units.it).

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Ammissioni ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Università degli Studi di Trieste.

## CONTATTI E INFORMAZIONI

Ufficio Ammissioni ai corsi di laurea e laurea magistrale: [areasocioumanistica.ammissioni@amm.units.it](mailto:areasocioumanistica.ammissioni@amm.units.it)

Ufficio Studenti Internazionali: [international.students@amm.units.it](mailto:international.students@amm.units.it)

Servizi di supporto: [Servizio disabilità e DSA disabili.dsa@units.it](mailto:disabili.dsa@units.it)

Le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Ammissioni ai corsi di laurea e laurea magistrale sono consultabili sul sito [www.units.it/ percorso Studenti](http://www.units.it/percorso/Studenti)>>[Segreteria Studenti](#)>>[Orari e contatti](#).

Gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nelle pagine dei rispettivi corsi di studio, accessibili da [www.units.it/](http://www.units.it/), percorso *Futuri studenti*>>*Come iscriversi*.

Trieste, 05/07/2021