



**ANNO ACCADEMICO 2023/2024
BANDO DI AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN
SCIENZE INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE**

(CLASSE L-36 DELLE LAUREE IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI)

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Questo bando disciplina l'ammissione al corso di laurea in Scienze internazionali e diplomatiche della classe L-36 per l'a.a. 2023/2024.

Il corso è attivato ai sensi del decreto ministeriale 270/2004 presso il Dipartimento di Scienze politiche e sociali ed ha una durata di tre anni accademici.

L'accesso è programmato (art. 2 della legge 264/1999). L'ammissione al corso avviene all'esito di una procedura di selezione, previo sostenimento del TEST SPS (art.5), in base all'ordine della graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

I candidati e le candidate¹ devono possedere il titolo richiesto entro il 31/07/2023 o, per la seconda selezione, entro la data di scadenza dell'iscrizione alla selezione stessa (art. 4), pena l'esclusione dalla graduatoria.

Per accedere al corso di studio gli interessati devono inoltre:

- 1) sostenere il TEST SPS (art. 5);
- 2) iscriversi alla selezione (art. 4);
- 3) attendere la pubblicazione delle graduatorie e, se ammessi, fare domanda di immatricolazione (artt. 6-7).

Art. 3 - POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per il primo anno di corso sono n. **120**, così suddivisi:

- n. **110** posti per cittadini dell'Unione Europea ed equiparati;
- n. **10** posti per cittadini extra UE residenti all'estero, di cui n. **2** riservati a studenti cinesi aderenti al progetto Marco Polo.

I posti eventualmente non utilizzati nelle graduatorie dei cittadini non comunitari residenti all'estero sono utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari ed equiparati.

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Confederazione Elvetica, Rep. di San Marino e Santa Sede
- i cittadini non comunitari stabilmente soggiornanti in Italia.

Il candidato in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorre nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione dei candidati internazionali saranno reperibili all'indirizzo www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/: le relative informazioni potranno essere richieste a international.students@amm.units.it

¹ D'ora in avanti i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

Art. 4 – PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI

Per partecipare alle selezioni è necessario, **entro i termini indicati nella tabella** sottostante:

- a) aver sostenuto il **TEST-SPS** compresa la sezione aggiuntiva di lingua inglese, in presenza o nella modalità TEST@CASA, presso l'Università di Trieste o anche presso altri Atenei (art. 5).

Il punteggio conseguito nel TEST SPS determina la posizione nella graduatoria della selezione a cui i candidati si sono iscritti e non sono previste ulteriori prove.

- b) iscriversi alla/e **selezione/i**, esclusivamente on line, sul sito dell'ateneo www.units.it con le seguenti modalità:

- collegarsi ai servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> e, se non già in possesso delle credenziali di Ateneo, registrarsi seguendo le modalità indicate (accedendo preferibilmente con SPID);
- dal menù selezionare la voce *Home >> Test di ammissione (accesso programmato)* ed iscriversi per l'ammissione al corso di laurea in Scienze internazionali e diplomatiche con TEST SPS (NON inserire il punteggio ottenuto nel TEST SPS).

SELEZIONI	TERMINI DI ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI	PERIODO NEL QUALE PUÒ ESSERE SOSTENUTO IL TEST-SPS
1° SELEZIONE RISERVATA AGLI STUDENTI CHE ACCEDONO AL PRIMO ANNO	dalle 09.00 del 2 maggio 2023 ed entro le 13.00 del 26 maggio 2023	tra il 02 gennaio 2022 e il 25 maggio 2023
2° SELEZIONE A COPERTURA DEI POSTI RESIDUI PER L'ACCESSO AL PRIMO ANNO NON ASSEGNATI CON LA PRIMA SELEZIONE E PER GLI ACCESSI AL SECONDO E TERZO ANNO	dalle 09.00 del 16 agosto 2023 ed entro le 13.00 dell' 8 settembre 2023	tra il 02 gennaio 2022 e il 07 settembre 2023

Coloro che intendano partecipare ad entrambe le selezioni devono ripetere l'iscrizione per ciascuna selezione.

Anche gli studenti già laureati, gli studenti decaduti o che hanno rinunciato agli studi e gli studenti già iscritti in questa o altra Università che intendono fare un passaggio o un trasferimento a questo corso di laurea, devono sostenere il TEST SPS, iscriversi alla/e selezione/i e seguire le procedure previste.

Anche gli studenti che chiedono l'iscrizione ad anni successivi al primo devono obbligatoriamente sostenere il TEST SPS, iscriversi alla seconda selezione e seguire le procedure previste. Durante la procedura, i soli candidati che chiedono l'ammissione ad anni successivi al primo devono inserire in formato pdf i documenti previsti all'art. 8.

Art. 5 – TEST SPS

Il TEST SPS è un test on line gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), cui aderiscono le Università italiane il cui elenco è pubblicato su <https://www.cisiaonline.it>

Anche il Dipartimento di Scienze politiche e sociali dell'Università degli Studi di Trieste organizza due sessioni di TEST SPS@CASA: la prima il **25 maggio 2023** (iscrizioni dal 26 aprile al 17 maggio) e la seconda il **13 luglio 2023** (iscrizioni dal 14 giugno al 5 luglio).

Per iscrizioni e dettagli vedi <https://corsi.units.it/sp01/iscrizione>

L'iscrizione al TEST SPS e l'iscrizione alla selezione sono separate e devono essere entrambe perfezionate entro i termini indicati all'art. 4.

Il TEST SPS è articolato in tre sezioni (<https://www.cisiaonline.it/struttura-e-argomenti-test-sps/>):

SEZIONI	NUMERO QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
Comprensione del testo (2 brani di comprensione con 5 quesiti associati a ciascun brano)	10	30 minuti
Conoscenze acquisite	15	30 minuti
Logica, ragionamento e linguaggio matematico	15	30 minuti

Conoscenza della lingua inglese	30	15 minuti
---------------------------------	----	-----------

Il test viene valutato tenendo conto dei seguenti criteri:

1 punto per ogni risposta esatta;

0 punti per ogni risposta non data

meno 0,25 punti per ogni risposta errata

Per la prova della conoscenza della lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

Candidati con Disabilità e candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento

I candidati e le candidate con invalidità e disabilità previste dalla legge n. 104/1992 o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) previsti dalla legge n. 170/2010 devono scansionare la certificazione di invalidità o di disabilità o la certificazione per la diagnosi di DSA e inviarla tempestivamente all'indirizzo mail

disabili.dsa@units.it

Vista l'attuale riduzione delle attività degli ambulatori del SSN ed al fine di evitare che i candidati e le candidate possano trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata, sono ammesse le richieste dei candidati e delle candidate con disabilità o diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) previsti dalla legge n. 170/2010 seppur in possesso di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. I candidati e le candidate con disabilità (legge n. 104/1992) e/o con una invalidità => 66% e i candidati e le candidate con DSA possono richiedere i tempi aggiuntivi (max 50% per i disabili e max 30% per i DSA) ed eventuali ausili e/o strumenti dispensativi e compensativi (legge 170/2010).

Art. 6 – ACQUISIZIONE PUNTEGGI TEST SPS E GRADUATORIA

Il punteggio conseguito nel TEST SPS, comprensivo della sezione aggiuntiva per la conoscenza della lingua Inglese, determina la posizione nella graduatoria.

Qualora siano effettuati più TEST SPS verrà considerato quello con il punteggio più alto.

L'Ateneo acquisisce direttamente dal CISIA i punteggi conseguiti nel TEST SPS dai candidati iscritti alla selezione.

L'acquisizione dei punteggi avviene sulla base del codice fiscale dei candidati: un'errata digitazione o l'inserimento di codici fiscali inesistenti comporta l'impossibilità di recuperare il punteggio conseguito e l'esclusione dalla graduatoria.

In caso di parità di posizione in graduatoria, vale la più giovane età del candidato.

I candidati che hanno conseguito il titolo all'estero saranno ammessi in graduatoria con riserva di verifica della regolarità della documentazione, che dovrà essere presentata al momento dell'immatricolazione. **In caso contrario saranno esclusi.**

Le graduatorie sono pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo, cui si accede da <https://www.units.it/ateneo/albo/> secondo il seguente calendario:

CONCORSO	GRADUATORIE
1° selezione	entro il 1° giugno 2023
2° selezione	entro il 20* settembre 2023

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

Non vengono date comunicazioni personali.

Art. 7 – DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E RIASSEGNAZIONE POSTI

Le domande di immatricolazione sono accolte secondo l'ordine della graduatoria, fino a copertura dei posti disponibili.

I candidati che in base alla graduatoria risultano ammessi devono presentare la **domanda di immatricolazione**, esclusivamente on line, e devono perfezionarla con il pagamento della prima rata di tasse

e contributi entro i termini perentori indicati nel calendario riportato di seguito, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

Per concorrere ad eventuali posti vacanti i **candidati idonei non ammessi** devono presentare la **domanda di ripescaggio**. La domanda di ripescaggio deve essere presentata on line entro i termini perentori previsti dal calendario riportato di seguito, pena la perdita del diritto a partecipare a tutte le procedure di ripescaggio.

1° SELEZIONE

Presentazione domande di immatricolazione candidati vincitori	dal 5 giugno 2023 all' 8 giugno 2023 (entro le ore 13:00)
--	--

RIPESCAGGIO 1° SELEZIONE

Presentazione domande di ripescaggio per candidati idonei non ammessi	dal 5 giugno 2023 all'8 giugno 2023 (entro le ore 13:00)
Pubblicazione posti vacanti e nominativi degli ammessi al ripescaggio	entro il 12 giugno 2023
Presentazione domande immatricolazione ammessi al ripescaggio	dal 13 giugno 2023 al 16 giugno 2023 (entro le ore 13.00)

2° SELEZIONE

Presentazione domande di immatricolazione candidati vincitori	dal 20* settembre 2023 al 25* settembre 2023 (entro le ore 13:00)
--	--

RIPESCAGGIO 2° SELEZIONE

Presentazione domande di ripescaggio per candidati idonei non ammessi	dal 20* settembre 2023 al 25* settembre 2023 (entro le ore 13:00)
Pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi al ripescaggio	entro il 27* settembre 2023
Presentazione domande di immatricolazione ammessi al ripescaggio	dal 27* settembre 2023 al 29* settembre 2023 (entro le ore 13:00)

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata, esclusivamente on line, **entro il termine perentorio delle ore 13:00 dei giorni di scadenza sopra indicati** e deve essere perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro la stessa data, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

I candidati ammessi, devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il *Login*;
- 2) dal menù selezionare la voce *Home >> Immatricolazione*
- 3) inserire i dati e gli allegati richiesti;
- 4) versare la prima rata di tasse e contributi entro il termine previsto per la domanda di immatricolazione esclusivamente utilizzando la piattaforma PagoPA, come da istruzioni reperibili su <http://www.units.it> al percorso *Studenti>>Tasse e agevolazioni>>Modalità di pagamento e rimborsi*. Accedendo al link "Pagamenti" dei Servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito). **Non sono ammesse altre modalità di pagamento.**

L'Avviso tasse e contributi studenteschi per l'a.a. 2023/2024 sarà pubblicato su <http://www.units.it>, al percorso *Studenti>>Tasse e agevolazioni*.

Entro i termini previsti per l'immatricolazione, i candidati utilmente collocati in graduatoria che hanno conseguito il **titolo di studio all'estero** devono inviare a international.students@amm.units.it i documenti

indicati alla pagina <https://www2.units.it/international-students/> con le modalità indicate nella pagina stessa.

Entro la stessa data, i **cittadini non comunitari** utilmente collocati in graduatoria devono anche presentare all'Ufficio Ammissioni il permesso di soggiorno o la ricevuta della richiesta dello stesso, come illustrato alla pagina <https://www2.units.it/international-students/>.

I **cittadini non comunitari residenti all'estero**, prima di iscriversi on line seguendo la procedura sopra descritta, devono avere presentato la domanda di preiscrizione sul portale University <https://www.university.it> e richiesto la documentazione prevista alla pagina <https://www2.units.it/international-students/>.

Coloro che non faranno pervenire la documentazione entro i termini previsti perderanno il diritto ad immatricolarsi.

Coloro che non possiedono una certificazione idonea di lingua italiana, devono sostenere la **prova di conoscenza della lingua italiana** e saranno inseriti in graduatoria soltanto se l'avranno superata. La sede e l'orario di tale prova saranno pubblicati su <https://www2.units.it/international-students/>.

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RIPESCAGGIO

Il numero di posti vacanti e i nominativi dei candidati ammessi al ripescaggio vengono pubblicati nella pagina del corso di studio <https://corsi.units.it/sp01/iscrizione> secondo il calendario sopra riportato.

Per presentare la domanda di ripescaggio gli interessati devono:

- 1) collegarsi ai Servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il Login;
- 2) dal menù selezionare la voce Home>>Ammissione/Selezione
- 3) cliccare sulla domanda di ripescaggio per il corso di studio e quindi confermare.

I candidati ammessi a seguito di ripescaggio devono immatricolarsi seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra.

CASI PARTICOLARI DI IMMATRICOLAZIONI AL PRIMO ANNO

Anche gli studenti già laureati, gli studenti decaduti o che hanno rinunciato agli studi e gli studenti già iscritti in questa o altra Università che intendono fare un passaggio o un trasferimento a questo corso di laurea, devono sostenere il TEST SPS, iscriversi alla selezione e seguire le procedure previste.

PASSAGGIO DI CORSO:

I candidati ammessi, iscritti ad altri corsi di laurea di questa Università e che intendono effettuare un passaggio di corso, devono pagare la prima rata delle tasse relativa al corso di provenienza e presentare domanda di passaggio on line, entro la scadenza prevista per l'immatricolazione, con le modalità che verranno pubblicate entro la data di inizio delle immatricolazioni alla pagina <https://corsi.units.it/sp01/iscrizione>

TRASFERIMENTO DA UN ALTRO ATENEO:

I candidati ammessi, che intendano trasferirsi da altra università, devono presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza entro i termini previsti per l'immatricolazione e, sempre entro la stessa data, presentare domanda di immatricolazione a questo Ateneo seguendo la procedura di immatricolazione on line sopra descritta scegliendo l'opzione "*immatricolazione per trasferimento*". Le istruzioni sono pubblicate alla pagina del proprio corso di studi, accessibile dal menù *Futuri studenti*>>*Come iscriversi* della homepage (<http://www.units.it>).

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA:

I candidati già laureati (che richiedano un'abbreviazione di carriera) dovranno immatricolarsi, entro il termine perentorio previsto, seguendo la procedura on line descritta sopra scegliendo l'opzione "*abbreviazione carriera*". Le istruzioni sono pubblicate alla pagina del proprio corso di studi, cui si accede dal menù *Futuri studenti*>>*Come iscriversi* della home page www.units.it.

Per richiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente devono, entro la data dell'immatricolazione, contattare l'Ufficio Ammissioni all'indirizzo email dispes.ammissioni@amm.units.it scrivendo nell'oggetto: Graduatoria SID.

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA O DECADENZA:

I candidati in posizione utile in graduatoria decaduti o che hanno rinunciato agli studi presso questa o altra Università, dovranno immatricolarsi seguendo la procedura on line descritta sopra e scegliendo l'opzione "studente decaduto" o "studente rinunciatario". Coloro che intendono chiedere il riconoscimento di esami svolti nella carriera precedente, devono, entro la stessa scadenza dell'immatricolazione, contattare l'Ufficio Ammissioni all'indirizzo mail: dispes.ammissioni@amm.units.it scrivendo nell'oggetto: Graduatoria SID.

Oltre alla prima rata di tasse e contributi previsti per l'immatricolazione, questi candidati sono tenuti al pagamento degli importi pubblicati su www.units.it seguendo il percorso *Studenti>>Segreteria studenti>>Come fare per>>Riprendere gli studi dopo rinuncia o decadenza*.

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra indicate entro i termini previsti perderanno il diritto all'immatricolazione.

Art. 8 - AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Alla data di pubblicazione del presente bando, sono disponibili i seguenti posti:

- secondo anno di corso 30 posti
- terzo anno di corso 37 posti

Anche i candidati che chiedono l'iscrizione ad anni successivi al primo devono obbligatoriamente sostenere il TEST SPS comprensivo della sezione di lingua inglese e iscriversi alla **seconda selezione**, con le modalità e nei termini previsti dall'art. 4 del presente bando, inserendo inoltre in formato pdf:

- una richiesta di valutazione della carriera precedente per l'ammissione al 2° o 3° anno di corso, utilizzando il modulo reperibile al link <https://corsi.units.it/sp01/iscrizione>;
- e, solo se provenienti da altro Ateneo o laureati in altro Ateneo, il modulo di autocertificazione della carriera pregressa, preferibilmente utilizzando i modelli di autocertificazione forniti dagli Atenei, ovvero compilando il modulo reperibile sul sito web di Ateneo alla pagina [certificati e autodichiarazioni](#) cui si accede dal menù *Studenti >>Segreteria studenti* della home page.

Il possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi sarà accertato da apposita Commissione esaminatrice, in base al numero dei crediti ritenuti riconoscibili.

Al fine dell'iscrizione al **2° anno**, è necessario il riconoscimento di almeno 31 cfu in SSD previsti nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Al fine dell'iscrizione al **3° anno**, è necessario il riconoscimento di almeno 81 cfu in SSD previsti nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Se i candidati saranno in numero superiore ai posti disponibili, verrà stilata una graduatoria in base ai seguenti criteri successivi:

1. punteggio ottenuto nel TEST SPS;
2. a parità di punteggio nel TEST SPS, numero di crediti riconoscibili;
3. a parità di numero di crediti riconoscibili, media ponderata dei voti degli esami riconosciuti.

Al fine del conteggio dei crediti e della media verranno presi in considerazione gli esami superati entro il 31/07/2023.

I candidati saranno ammessi nei limiti dei posti disponibili e, in caso di non ammissione ad anno successivo, concorreranno nella graduatoria per il primo anno di corso.

Art. 9 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su *server* ubicati all'interno dell'Università e/o su *server* esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Ammissioni ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Università degli Studi di Trieste.

CONTATTI E INFORMAZIONI

- Scienze politiche e diplomatiche: <https://corsi.units.it/sp01/iscrizione>
- Ufficio Ammissioni: dispes.ammissioni@amm.units.it
- Studenti internazionali: international.students@amm.units.it
- Servizi di supporto: Servizio disabilità e DSA disabili.dsa@units.it

Le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Ammissioni sono reperibili sul sito www.units.it/ percorso *Studenti*>>*Segreteria Studenti*>>*Orari e contatti*.

Gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nelle pagine dei rispettivi corsi di studio sopra indicate.

(* così come rettificato con Decreto Rettorale n. 810 d.d. 14/09/2023)